

# Jaarverslag Voedselbank Gooi en Omstreken 2023

## Inhoud

1. Inleiding voorzitter
2. Bestuur Voedselbank
3. Ontwikkeling aantal Klanten
4. Activiteiten binnen de voedselbank
5. Toelichting op het financieel jaarverslag 2023
6. Samengevatte jaarrekening 2023 en samenstellingsverklaring Accountant

## Gegevens

Stichting Voedselbank Gooi en Omstreken  
Energieweg 35  
1271 EC HUIZEN  
Tel. 035-53 39 775

## Uitgiftepunten

Onze voedselbank beschikt over uitgiftepunten in Baarn, Hilversum, Huizen, Laren (BEL-gemeenten), Soest en Weesp.

E-mail: [info@voedselbankgooi.nl](mailto:info@voedselbankgooi.nl)

Website: [www.voedselbankgooi.nl](http://www.voedselbankgooi.nl)

Bankrekeningnummer IBAN: NL10 RABO 0383 7380 83

Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32115700

De Voedselbank wordt aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI)

## 1. Inleiding

In 2023 is het aantal klanten dat door onze voedselbank geholpen is weer gedaald. Oorzaak hiervan is o.a. de energietoeslag die toegekend werd aan de doelgroep en de verhoging van het minimumloon en de daaraan gekoppelde uitkeringen per 1 januari 2023.

Wij streven er naar zoveel mogelijk mensen te helpen, die voldoen aan de vastgestelde criteria voor een voedselpakket, maar tevens hopen wij dat ze zo kort mogelijk afhankelijk zullen zijn van de ondersteuning die wij hen bieden.

Helaas zijn er nog steeds mensen met een laag inkomen die de weg naar de voedselbank niet weten te vinden. Door middel van folders, persberichten en mailingen aan diverse hulpverleners en scholen proberen wij de voedselbank onder de aandacht te brengen. Ook wordt landelijk gekeken naar mogelijkheden om deze groep beter te bereiken.

De hoeveelheid voedsel die gratis opgehaald kan worden bij leveranciers daalt als gevolg van de 'too good to go' acties van de supermarkten. Gelukkig zijn wij in staat om dankzij de vele donaties extra gezond voedsel bij te kopen om de voedselpakketten voldoende gevuld te houden.

Hans van Heesewijk  
Voorzitter

## 2. Bestuur Stichting Voedselbank Gooi & Omstreken

Per 31 december 2023 was de samenstelling van het bestuur als volgt:

<b>Voorzitter</b>	Hans van Heesewijk
<b>Secretaris</b>	Marcel Altena
<b>Penningmeester</b>	Noor Tania-Stein
<b>Lid</b>	Marlous Verbeek

**Algemeen coördinatoren:** Rob Kusters en Leo Stoker

De bestuursleden zijn statutair ingeschreven bij de KvK. Twee gezamenlijk handelende bestuursleden met de functie voorzitter, secretaris of penningmeester, kunnen de stichting vertegenwoordigen.

## 3. Ontwikkeling aantal klanten

Het aantal klanten daalde naar iets meer dan 300 aan het eind van 2023. Reden daarvoor is de verhoging van het minimumloon en de daaraan gekoppelde uitkeringen met 10% per 1 januari 2023. Een deel van de klanten had daardoor gelukkig onze hulp niet meer nodig.

### ***Verstrekking voedselpakketten***

De standaardperiode waarin een klant een voedselpakket ontvangt is 3 maanden. Verlenging is mogelijk als de klant nog steeds aan de criteria voldoet. Als duidelijk is dat de situatie lang hetzelfde blijft wordt deze termijn verlengd naar 6 maanden. De maximale standaard termijn voor verstrekking van voedselpakketten is 3 jaar.

Gestimuleerd wordt dat de klant zelf moeite doet om de eigen situatie te verbeteren. Daarom wordt ook altijd verwezen naar een officiële hulpverlener, die kan helpen bij het oplossen van de problemen. Vooral het regelen van schulden was een lang traject. Per 1 juli 2023 is deze termijn gelukkig verkort van drie jaar naar anderhalf jaar. Uitgangspunt is dat, zodra de schuldsanering gestart is, men van het toegekende leefgeld zou moeten kunnen rondkomen. Soms lukt dat niet door extra tegenslagen. In dat geval kan voor deze klanten de periode verlengd worden of opnieuw worden toegekend. De totale periode dat een klant afhankelijk is van een voedselpakket kan daarom uitlopen tot meer dan drie jaar. Onze hulp duurt zolang deze nodig is.

## 4. Activiteiten binnen de Voedselbank

### ***Klantenadministratie***

Diverse instanties verwijzen mensen door naar de voedselbank, o.a. het WMO-loket, het maatschappelijk werk, bewindvoerders, Kredietbank, GGD, Leger des Heils, Vluchtelingenwerk. De afdeling klantenadministratie verzorgt de registratie en verlengingen van de aanvragen voor de voedselpakketten.

Via een speciaal ontwikkeld registratiesysteem voor klanten, Voedselbank.NU, worden de gegevens bijgehouden. Daarmee sluiten wij aan bij andere voedselbanken die van dit systeem gebruik maken. Wij beschikken over inloopsprekuren in Hilversum, Huizen en Weesp, hier kan een eerste gesprek met potentiële klanten gevoerd worden. Vervolgens worden deze, zo nodig, doorverwezen naar de desbetreffende hulpinstanties. Om de drempel zo laag mogelijk te maken kunnen mensen ook via

het aanvraagformulier op de website al zelf checken of ze in aanmerking zouden komen voor een pakket.

### ***Acquisitie***

De afdeling Acquisitie onderhoudt het contact met diverse bedrijven in onze regio die levensmiddelen leveren om uit te delen aan onze klanten. Zo krijgen wij zuivelproducten, groenten, fruit, vlees en vleeswaren, brood, etc. Ook via Voedselbanken Nederland worden landelijk ingezamelde goederen verkregen.

Tevens zorgen zij dat producten die wij nodig hebben (extra voedsel en apparatuur) zo voordelig mogelijk ingekocht kunnen worden.

### ***Winkelacties***

Via de commissie winkelacties worden acties opgezet bij supermarkten en andere winkels en door kerken en scholen om zo de benodigde voorraad van met name houdbare producten voor de pakketten aan te vullen.

Ook zorgen zij voor statiegeldacties bij diverse supermarkten. Via acties bij drogisterijketens worden inmiddels ook verzorgingsproducten verkregen.

### ***Scholencommissie***

Deze commissie houdt zich bezig met voorlichting over de voedselbank op zowel basis als middelbare scholen. Zo raakt ook de groep jeugdigen op de hoogte van onze werkzaamheden. Vaak wordt dit gecombineerd met een inzamelingsactie van producten.

### ***Public Relations***

De pr-commissie zorgt voor de publicaties van de voedselbank. Zorgt dat de website wordt bijgehouden en dat er aandacht wordt besteed aan het verder bekend maken van het bestaan van onze voedselbank via persberichten en mailingen.

Daarnaast wordt een aantal keren per jaar een Nieuwsflits verspreid onder sponsors, klanten, vrijwilligers en andere belangstellenden, waarin verslag wordt gedaan van diverse activiteiten die hebben plaatsgevonden en nieuwe ontwikkelingen t.a.v. het armoedebeleid.

### ***Vrijwilligers en professionalisering***

Meer dan 220 vrijwilligers van onze voedselbank zorgen dat alle zaken goed lopen en onze klanten wekelijks van een voedselpakket worden voorzien. Ondanks het vrijwillige karakter wordt onze voedselbank als professioneel bedrijf gerund. Er wordt o.a. gewerkt conform de normen van de NVWA ten aanzien van Voedselveiligheid. Dit betekent o.a. het registreren van de voedseltrajecten, controleren van temperatuur van koel- en vriesproducten, het in de gaten houden van de continuïteit van de koelketen, etc.

### ***Groentetuinen***

Onze voedselbank beschikt over eigen groentetuinen in Huizen en Soest waar door vrijwilligers hard gewerkt wordt om verse producten voor de voedselpakketten te verbouwen. Dit leverde een zeer grote hoeveelheid verse groenten, kruiden en vruchten op. Een gezonde aanvulling op onze voedselpakketten.

### ***Uitgiftepunten***

Wij beschikken over 6 locaties waar voedselpakketten uitgedeeld worden. Ieder uitgiftepunt beschikt over een team van vrijwilligers die wekelijks de pakketten uitdelen.

## **5. Toelichting op het financieel jaarverslag 2023**

### ***Giften***

De giften van particulieren en bedrijven waren in 2023 wederom hoog. De giften van de kerken namen fors toe. Al deze giften zijn belangrijk om de voedselbank draaiende te houden. Wij willen alle donateurs en sponsors hiervoor heel hartelijk danken.

### ***Lasten***

Helaas namen ook onze totale lasten toe. Met name werd een fors bedrag uitgegeven aan het inkopen van extra voedsel voor de voedselpakketten.

### ***Financiële positie***

Onze financiële positie is op dit moment goed. Wij voeren een zuinig beleid en zijn daardoor in staat onze reserves verder aan te vullen.

### ***Continuïteitsreserve***

Wij streven naar een continuïteitsreserve waarmee we minimaal anderhalf jaar door kunnen werken (cash flow), ook als er geen inkomsten uit giften en subsidies meer zouden binnenkomen.

Het bestuur wil Ligterink & De Wit accountants bedanken voor het opstellen van het rapport inzake de jaarrekening en de daarbij afgegeven samenstellingsverklaring.

Noor Tania-Stein  
Penningmeester

## **6. Samengevatte jaarrekening 2023 en samenstellingsverklaring Accountant**

### **Grondslagen voor de waardering**

#### **Algemeen**

##### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Voedselbank Gooi en Omstreken, statutair gevestigd op de Energieweg 35 1271 EC te Huizen luidt als volgt: Binnen de kaders van de relevante wetgeving een bijdrage leveren aan de herverdeling van overtollige levensmiddelen mede ter voorkoming van nutteloze vernietiging van genoemde goederen, zulks buiten het economisch verkeer en t.b.v. noodhulp aan burgers, en voorts te verrichten al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

##### **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, Afdeling C1, Kleine organisaties-zonder winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

##### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf ingebruikneming.

##### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

## **Samenstellingsverklaring Accountant**

Stichting Voedselbank Gooi en Omstreken  
Energieweg 35  
1271 EC Huizen

Bussum, 27 juni 2024

### **Opdracht**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de in dit rapport opgenomen de jaarrekening 2023 van Stichting Voedselbank Gooi en Omstreken te Huizen samengesteld op basis van de door u verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij de leiding van de huishouding. Het is onze verantwoordelijkheid een samenstellingsverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken.

### **Werkzaamheden**

Onze werkzaamheden bestonden, overeenkomstig in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot samenstellingsopdrachten, in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. De aard en de omvang van deze werkzaamheden hebben tot gevolg dat deze niet kunnen resulteren in die zekerheid omtrent getrouwheid van de jaarrekening welke aan een accountantsverklaring of aan een beoordelingsverklaring kan worden ontleend.

### **Bevestiging**

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en met de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekening zoals opgenomen in Burgerlijk WetboekTitel 9 Boek 2.

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij steeds gaarne bereid.

Hoogachtend,

Ligterink & De Wit

**BALANS PER 31 DECEMBER 2023**  
(na resultaatbestemming)

**ACTIVA**

VASTE ACTIVA	<u>31-12-2023</u> €	<u>31-12-2022</u> €
<b>Materiële vaste activa</b>		
Inventaris	85.327	47.224
Vervoermiddelen	<u>124.518</u>	<u>162.894</u>
	209.845	210.118
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		
<b>Vorderingen</b>		
Overige vorderingen en overlopende activa	--	--
<b>Liquide middelen</b>	911.610	873.394
	<u>          </u>	<u>          </u>
	<u>911.610</u>	<u>873.394</u>
	=====	=====
<b>PASSIVA</b>		
	<u>31-12-2023</u> €	<u>31-12-2022</u> €
<b>RESERVES EN FONDSSEN</b>		
Reserve t.b.v. voedsel	410.963	410.963
Reserve t.b.v. vrachtwagen	5.972	60.000
Reserve t.b.v. koel-vriesinstallaties	15.000	15.000
Continuïteitsreserve	472.000	380.000
	<u>903.935</u>	<u>865.963</u>
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	<u>7.675</u>	<u>7.431</u>
	<u>911.610</u>	<u>873.394</u>
	=====	=====



## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	2023	2022
<b>Baten</b>	<u>          </u>	<u>          </u>
Baten uit fondsverwerving	382.196	585.721
<b>Lasten</b>		
<b>Kosten van beheer en administratie</b>		
Afschrijvingen	53.569	41.167
Lasten beheer en administratie	290.653	239.624
	<u>344.222</u>	<u>280.791</u>
<b>Saldo</b>	<u>37.974</u>	<u>304.930</u>
	=====	=====